



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΜΙΝΩΑ ΠΕΔΙΑΔΑΣ**

Αρκαλοχώρι 21/01/2026
Αριθμ. πρωτ: οικ.1298

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

Για την πλήρωση μίας (1) θέσης Ειδικού Συνεργάτη Δημάρχου βάσει των διατάξεων του άρθρου 163 του Ν. 3584/2007

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΜΙΝΩΑ ΠΕΔΙΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 11 έως 17 για τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του ν. 3584/2007 και του άρθρου 163 του Ν.3584/2007 (ΦΕΚ 143/28-06-2007 Τεύχος Α'), «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», όπως έχει αντικατασταθεί και ισχύει με το άρθρο 18 παρ. 1γ' του Ν.4674/2020 (ΦΕΚ 53/τ.Α'/11-03-2020 περί «Ειδικών Συμβούλων – Επιστημονικοί Συνεργάτες-Ειδικό Συνεργάτες των ΟΤΑ».
2. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/07-06-2010 Τεύχος Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως ισχύει.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 213 του Ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133Α/17-7-2018), σύμφωνα με τις οποίες σε κάθε Δήμο, συνιστώνται θέσεις Ειδικών Συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών ή Επιστημονικών Συνεργατών, συνολικού αριθμού, ίσου με τον αριθμό των Αντιδημάρχων του Δήμου, σύμφωνα με το άρθρο 59 παρ. 2 του Ν.3852/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Ν.5056/2023.
4. Την, με αριθ. 1134/20-01-2026, Βεβαίωση πιστώσεων της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών για την μισθοδοσία της εν λόγω θέσης Ειδικού Συνεργάτη.
5. Την ανάγκη πλήρωσης μίας (1) θέσης Ειδικού Συνεργάτη του Δημάρχου Μινώα Πεδιάδας, για την επικουρία του και την παροχή συμβουλών και εξειδικευμένων απόψεων προς τον Δήμαρχο.

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΕΙ

Α. Την πρόσληψη με επιλογή ενός (1) Ειδικού Συνεργάτη, (Απόφοιτου Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης), με **ειδικότητα ΠΕ Οργάνωσης & Διοίκησης Επιχειρήσεων** και με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου χρόνου, πλήρους απασχόλησης, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβεί τη θητεία της τρέχουσας δημοτικής περιόδου.

Β. Αντικείμενο της απασχόλησής του θα είναι η παροχή, μέσα στον κύκλο των γνώσεων ή/και της επαγγελματικής του εμπειρίας, των κάτωθι εργασιών: α) θα διατυπώνει εξειδικευμένες γνώμες γραπτά ή προφορικά στον Δήμαρχο σε θέματα χρηματοδοτικών εργαλείων (Leader, ΕΣΠΑ, Ευρωπαϊκά προγράμματα, ΣΑΤΑ, ΣΑΕ κ.λ.π.) και θα συνδράμει στην διοικητική υποστήριξη και οργάνωση του Γραφείου Δημάρχου, β) θα απασχοληθεί με την διαχείριση του τομέα της επικοινωνίας και δημοσίων σχέσεων του Δήμου, την παροχή συμβουλών, προτάσεων με στόχο την διαφήμιση – επικοινωνία των πολιτιστικών θεμάτων γ) θα συνδράμει επικοινωνικά σε εξειδικευμένα επιστημονικά θέματα για την πραγμάτωση των σκοπών του Δήμου καθώς και θα παρέχει βοήθεια σε ειδικά θέματα που απασχολούν τις οργανωτικές μονάδες του Δήμου και θα παρακολουθεί συστηματικά τον τομέα της δραστηριότητας του και δ) οποιαδήποτε άλλη εργασία του ανατεθεί από το Δήμαρχο ή τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτόν όργανα, σχετική με τον κύκλο των γνώσεων ή/και της επαγγελματικής του εμπειρίας.

Γ. Οι ενδιαφερόμενοι/νες θα πρέπει να κατέχουν τα γενικά και τυπικά προσόντα διορισμού καθώς και σχετική εμπειρία, ως εξής:

- 1) Τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του ν. 3584/2007 (άρθρα 11-17)
- 2) Η εμπειρία αποδεικνύεται ως εξής:

Για μεν του μισθωτούς, χωριστή από την αίτηση υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία δηλώνονται ο εργοδότης, το είδος και η διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας. **Οι μισθωτοί του δημοσίου τομέα, μπορούν, εναλλακτικά, αντί**

της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα, από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Για δε τους ελεύθερους επαγγελματίες, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση, άρθρο 8 του ν. 1599/1986, για το είδος και την χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Επιθυμητά προσόντα τα οποία θα συνεκτιμηθούν κατά τη διαδικασία αξιολόγησης είναι: α) Να διαθέτουν **5ετή τουλάχιστον** εμπειρία σε αντικείμενο σχετικό με την Διοίκηση Φορέων Τοπικής Αυτοδιοίκησης. β) η γνώση χρήσης Η/Υ στα αντικείμενα επεξεργασίας κειμένων, υπολογιστικών φύλλων, υπηρεσιών διαδικτύου καθώς και λογισμικού σχεδιασμού.

Δ. Η αίτηση θα πρέπει να συνοδεύεται από τα κάτωθι υποχρεωτικά δικαιολογητικά:

1. Βιογραφικό Σημείωμα.
2. Φωτοαντίγραφο Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας.
3. Φωτοαντίγραφο πτυχίου ή διπλώματος (τίτλου σπουδών) Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΑΕΙ) της ημεδαπής ή ισότιμου πτυχίου ή διπλώματος (τίτλου σπουδών) της αλλοδαπής με το αντικείμενο των εν λόγω καθηκόντων του Ειδικού Συνεργάτη. Στην περίπτωση προσκόμισης τίτλου σπουδών της αλλοδαπής, αυτός πρέπει να συνοδεύεται από την πράξη αναγνώρισης από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. ή το Ι.Τ.Ε. ή το ΔΙΚΑΤΣΑ περί της ισοτιμίας.
4. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι κατέχουν τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του Ν.3584/2007 (άρθρα 11 έως 14) καθώς και ότι δεν έχουν τα κωλύματα των άρθρων 15 έως και 17 του Ν. 3584/2007.
5. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 για την εκπλήρωση των στρατιωτικών τους υποχρεώσεων ή τη νόμιμη απαλλαγή τους από αυτές (για τους άνδρες υποψηφίους).
6. Τα απαραίτητα, κατά περίπτωση, από την γνωστοποίηση δικαιολογητικά, πιστοποιητικά, άδειες, βεβαιώσεις ή τίτλους και λοιπά αποδεικτικά στοιχεία σχετικά με τα τυπικά και πρόσθετα προσόντα των αιτούντων.

Σημειώνεται ότι, η αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 και η ανακρίβεια των δηλούμενων στοιχείων επισύρει τις προβλεπόμενες από το νόμο κυρώσεις.

Η πρόσληψη θα ολοκληρωθεί με την υπογραφή από τον προσλαμβανόμενο ειδικής σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου.

Ε. Οι ενδιαφερόμενοι-ες καλούνται όπως υποβάλλουν την αίτηση τους μαζί με τα αναγκαία δικαιολογητικά, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοικητικής Μέριμνας (αρμόδιοι υπάλληλοι Κυριακάκης Ζαχαρίας, Λιάππη Ευαγγελία & Καλουδάκη Ζαμπία τηλ.:2891340331-321-315), εντός χρονικού διαστήματος πέντε (05) εργάσιμων ημερών από την επόμενη της δημοσίευσης της παρούσας σε μία ημερήσια εφημερίδα του Νομού Ηρακλείου, είτε αυτοπροσώπως είτε με ταχυδρομείο.

Ζ. Η παρούσα να δημοσιευτεί σε μία τοπική εφημερίδα και να αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του Δήμου καθώς και στο πρόγραμμα «Διαύγεια».

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΚΕΓΚΕΡΟΓΛΟΥ