



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΜΙΝΩΑ ΠΕΔΙΑΔΑΣ  
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Αριθμός Μελέτης: 24/2022

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

## Μ Ε Λ Ε Τ Η

**«Καθαρισμός εξωτερικών κοινόχρηστων χώρων για την  
αποφυγή διάδοσης του covid-19»**

**Προϋπολογισμός: 129.814,27 € (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%)**

**ΚΑ Π/Υ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2022: 30-6275.002**

**CPV: 90611000-3 (Υπηρεσίες οδοκαθαρισμού)**

### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ
2. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ
3. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
4. ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΜΙΝΩΑ ΠΕΔΙΑΔΑΣ  
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

«Καθαρισμός εξωτερικών  
κοινόχρηστων χώρων για την αποφυγή  
διάδοσης του covid-19»

ΚΑ: 30-6275.002

## ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

### A. Γενικά

Ο Δήμος παρέχει υπηρεσίες σε νευραλγικούς τομείς, μεταξύ των οποίων και ο τομέας της καθαριότητας που είναι ιδιαιτέρως κρίσιμος για την εξυπηρέτηση βασικών αναγκών του κοινωνικού συνόλου.

Εν μέσω της πανδημίας του κορονοϊού COVID-19, σε όλους τους κοινόχρηστους χώρους του Δήμου Μινώα Πεδιάδας, παρατηρείται αυξημένη ρίψη απορριμμάτων, όπως χρησιμοποιημένων μέσων ατομικής προστασίας και ειδών ατομικής υγιεινής αλλά κυρίως ογκωδών αντικειμένων τα οποία λόγω της φύσης τους και του όγκου τους τοποθετούνται έξω από τους κάδους απορριμμάτων. Τα παραπάνω απορρίμματα, σε συνδυασμό με τα περιττώματα αδέσποτων ζώων καθώς και γενικότερα κάθε είδους απορρίμματος, αποτελούν εστίες μόλυνσης, πόσο μάλλον κατά την τρέχουσα χρονική περίοδο που η πανδημία του κορονοϊού COVID-19 εξελίσσεται με απροσδιόριστους ρυθμούς και όλοι καλούμαστε να ανταποκριθούμε άμεσα στις τρέχουσες ανάγκες λόγω των νέων δεδομένων που απορρέουν από την υγειονομική κρίση.

Ο Δήμος και ειδικότερα η υπηρεσία καθαριότητας, δεδομένης της υποχρέωσης προστασίας της δημόσιας υγιεινής και αποφυγής της διάδοσης του COVID-19, ιδιαιτέρως την τρέχουσα κρίσιμη περίοδο, καλείται να λάβει μέτρα για τη σχολαστική καθαριότητα σε όλους τους οικισμούς του Δήμου, γεγονός που δημιουργεί επιπρόσθετη πίεση στην Υπηρεσία Καθαριότητας, λαμβάνοντας υπόψη την πολύ μεγάλη έλλειψη προσωπικού αυτής σε συνδυασμό με τα προβλήματα που παρατηρούνται στη λειτουργία της λόγω των υπαλλήλων που απουσιάζουν από τα καθήκοντα τους λόγω νόσησης από COVID και της συνακόλουθης σύντμησης/μείωσης των δρομολογίων αποκομιδής των απορριμμάτων. Επιπλέον και με δεδομένο ότι στην περιοχή του Δήμου μας ενυπάρχει πλήθος κοινοχρήστων χώρων εντός των οικισμών όπου συγκεντρώνεται ο πληθυσμός και στους οποίους δεν υπάρχει δυνατότητα από την υπηρεσία να προβεί σε συστηματικό και εκτεταμένο καθαρισμό - με συνέπεια να υπάρχει κίνδυνος διάδοσης του COVID-19 – θα πρέπει να υπάρξει ειδική μέριμνα προκειμένου ο Δήμος να προβεί στην ανάθεση έκτακτης υπηρεσίας για την καθαριότητα και απολύμανση των κοινοχρήστων χώρων (οδοί, πλατείες, πεζοδρόμια, χώροι στάθμευσης, κλπ.) και συγκεκριμένων κοινωφελούς χρήσεως χώρων ( σχολικές αυλές, κλπ.). Η κατάσταση αυτή επιτείνεται και από το γεγονός ότι ο Δήμος έχει πληγεί σοβαρά από τον καταστροφικό σεισμό της 27<sup>ης</sup> Σεπτεμβρίου 2021 με αποτέλεσμα για τη στέγαση των άστεγων σεισμόπληκτων να έχουν δημιουργηθεί 7 καταυλισμοί για τους οποίους απαιτείται πρόσθετη παροχή υπηρεσιών καθαρισμού αυτών από το Δήμο χωρίς να υπάρχει η σχετική δυνατότητα με το υφιστάμενο προσωπικό.

Με βάση όλα τα παραπάνω και σε συνέχεια των σχετικών Πράξεων Νομοθετικού Περιεχομένου που αφορούν στα κατεπείγοντα μέτρα περιορισμού της διάδοσης του κορονοϊού COVID-19 και των Εγκυκλίων του Υπουργείου Εσωτερικών που αφορούν στη λειτουργία των ΟΤΑ κατά τη διάρκεια εφαρμογής των μέτρων αποφυγής και περιορισμού της διάδοσης του κορονοϊού, στο Δήμο μας υπάρχει ανάγκη εκτέλεσης της έκτακτης εργασίας «Καθαρισμός εξωτερικών κοινόχρηστων χώρων για την αποφυγή διάδοσης του

covid-19», η οποία αφορά σε καθαρισμό εξωτερικών κοινοχρήστων χώρων ήτοι δρόμους, πλατείες, πάρκα, πεζοδρόμια, κλπ του Δήμου και κρίνεται κατεπείγουσα για λόγους προστασίας της δημόσιας υγείας.

Η ανάθεση της εν λόγω εργασίας λαμβάνει υπόψη της και θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με:

α) τις διατάξεις του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει.

β) τις διατάξεις του άρθρου 61 του ν. 3979/2011, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 178 του ν. 4635/2019 (ΦΕΚ Α' 167/30-10-2019): «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» σύμφωνα με το οποίο «Το δημοτικό συμβούλιο μπορεί, κατά την κρίση του, να αποφασίζει για τη σύναψη δημόσιας σύμβασης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016 (Α' 147) για την εκτέλεση συγκεκριμένων υπηρεσιών συλλογής και μεταφοράς στερεών αποβλήτων και ανακυκλώσιμων υλικών, καθαριότητας κοινόχρηστων χώρων και δημοτικών κτιρίων, συντήρησης χώρων πρασίνου και ηλεκτροφωτισμού. Με την απόφαση καθορίζονται ιδίως, το αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών, η διάρκεια και η περιοχή, εντός της οποίας αυτές παρέχονται.» και από το άρθρο 117 του ν. 4674/2020 (ΦΕΚ Α' 53/11-3-2020): «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» σύμφωνα με το οποίο «Η Οικονομική Επιτροπή μπορεί, κατά την κρίση της, να αποφασίζει για τη σύναψη και ανάθεση δημόσιας σύμβασης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016 (Α' 147) για την εκτέλεση συγκεκριμένων υπηρεσιών συλλογής και μεταφοράς στερεών αποβλήτων και ανακυκλώσιμων υλικών, καθαριότητας κοινόχρηστων χώρων και δημοτικών κτιρίων, καθώς και συντήρησης χώρων πρασίνου και ηλεκτροφωτισμού, εφόσον οι σχετικές πιστώσεις είναι εγγεγραμμένες στον προϋπολογισμό. Με την ως άνω απόφαση της οικονομικής επιτροπής καθορίζονται ιδίως, το αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών, η διάρκεια και η περιοχή, εντός της οποίας αυτές παρέχονται.»

γ) Την Κ.Υ.Α. 114218/1997 (ΦΕΚ Β' 1016/17.11.1997) «Κατάρτιση πλαισίου Προδιαγραφών και γενικών προγραμμάτων διαχείρισης στερεών αποβλήτων».

δ) Τις διατάξεις του άρθρου 10 της ΠΝΠ ΦΕΚ 55Α/11.03.2020.

ε) Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 24 της ΠΝΠ ΦΕΚ 64Α/14.03.2020.

στ) Τις διατάξεις της παρ. 3α του άρθρου 43 της ΠΝΠ ΦΕΚ 75Α/30.03.2020.

ζ) Τις εγκυκλίους ΥΠ.ΕΣ. που αφορούν στη λειτουργία των ΟΤΑ κατά τη διάρκεια εφαρμογής των μέτρων αποφυγής και περιορισμού της διάδοσης του κορονοϊού.

Οι σε εκτέλεση των ανωτέρων νόμων, εκδοθείσες λοιπές (πλην των αναφερομένων) κανονιστικές διατάξεις, καθώς και άλλες διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας σύμβασης παροχής υπηρεσιών και γενικότερα σε κάθε διάταξη (νόμου, απόφασης κ.λ.π.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 90611000-3 (Υπηρεσίες οδοκαθαρισμού).

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Δήμος Μίνωα Πεδιάδας. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της παροχής υπηρεσιών ανέρχεται στο συνολικό ποσό των 104.688,93 € πλέον του Φ.Π.Α. 24% που ανέρχεται σε 25.125,34 €, με το συνολικό προϋπολογισμό να ανέρχεται στις 129.814,27 €. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση θα βαρύνει τον Κ.Α.: 30-6275.002 του τακτικού προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2022 του Φορέα.

## **Β. Αντικείμενο εργασιών**

Το αντικείμενο της παρούσας υπηρεσίας του Αναδόχου περιλαμβάνει υπηρεσίες καθαρισμού και αποψιλώσεων σε όλους τους οικισμούς του Δήμου στις Δημοτικές Ενότητες: α. Αρκαλοχωρίου, β. Θραψανού και Καστελλίου.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα λαμβάνουν χώρα με απασχόληση εργατών καθαριότητας, με χρήση χειρωνακτικών εργαλείων, όπως σκούπες, φεράσια, τσάπες, τσουγκράνες, φτυάρια κ.λπ. Ο ανάδοχος θα αντικαθιστά τους πλαστικούς σάκους απορριμμάτων, από τους επιστύλιους απορριμματοδέκτες, που είναι τοποθετημένοι, με σάκους οι οποίοι θα παρέχονται από τον ίδιο, και είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει όλα τα απορρίμματα, σε ακτίνα δέκα πέντε (15) μέτρων γύρω από αυτά.

Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά οι εργασίες περιλαμβάνουν:

- εργασίες καθαρισμού και αποψίλωσης τάφρων, ρειθρων, κρασπέδων, πεζοδρομίων, δέντρων από παράσιτα και παραφυάδες καθώς και από φερτά υλικά ή λοιπά απορρίμματα. Τα παραγόμενα υλικά της αποψίλωσης και σάρωσης θα τοποθετούνται εντός πλαστικών σάκων και θα μεταφέρονται στους πλησιέστερους κάδους απορριμμάτων.
- το άδειασμα όλων των καλαθιών απορριμμάτων, την αλλαγή σακούλας και το καθάρισμα εξωτερικά του καλαθιού εφόσον απαιτείται.
- τη συχνή και επιμελή καθαριότητα γύρω από τους κάδους απορριμμάτων.
- τον καθαρισμό και ότι άλλο απαιτείται, σε χώρους συνάθροισης κοινού, ιδιαίτερα όταν έχουν προγραμματιστεί εκδηλώσεις, την προηγούμενη και την επόμενη μέρα της εκδήλωσης.
- τον καθαρισμό και ότι άλλο απαιτείται σε κάθε συνοικία ή οικισμό, που πανηγυρίζει, την παραμονή της εορτής.
- την σάρωση, αποψίλωση και καθαρισμό πάρκων, μνημείων, παιδικών χαρών, ανοιχτών αθλητικών εγκαταστάσεων, κλπ.
- την περιοδική καθαριότητα και ευπρεπή διατήρηση των προαύλιων χώρων των σχολείων και των παιδικών σταθμών.

Όλες οι δαπάνες που αφορούν στην προμήθεια μηχανημάτων, οχημάτων, εργαλείων για τη σάρωση και τον καθαρισμό (σκούπες, φεράσια, σακούλες, γάντια και λοιπά μέσα ατομικής προστασίας, κ.τ.λ.) στο πλαίσιο της παρούσας, βαρύνουν πλήρως και αποκλειστικά τον ανάδοχο.

#### **Γ. Προσδιορισμός εργασιών**

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες που περιγράφονται στην παρούσα θα εκτελεστούν για χρονικό διάστημα 6 μηνών ή 180 ημερολογιακών ημερών για όλους τους οικισμούς του Δήμου, στις κεντρικές οδούς και τις πλατείες για έξι (6) ημέρες εβδομαδιαία.

Στο πλαίσιο της παρεχόμενης υπηρεσίας ο ανάδοχος υποχρεούται όπως διαθέτει τουλάχιστον ένα (1) φορτηγό μικτού βάρους έως 3,5 τόνων καθώς και τα απαραίτητα εργαλεία και αναλώσιμα καθαριότητας. Το προσωπικό που θα απασχολείται, θα αποτελείται από έναν (1) οδηγό για το φορτηγό και πέντε (5) εργάτες - οδοκαθαριστές.

Οι ανωτέρω εργασίες θα εκτελούνται με βάση τις υποδείξεις του Δήμου. Πέραν των τακτικών αναγκών καθαρισμού των κοινοχρήστων χώρων σε τακτά διαστήματα, ανά Δημοτική Ενότητα με πρόγραμμα που θα κατατεθεί από τον ανάδοχο στο Δήμο και θα εγκριθεί απ' αυτόν, ο ανάδοχος υποχρεούται να επαναλαμβάνει τις εργασίες σε έκτακτες περιπτώσεις μετά από υπόδειξη του Δήμου.

#### **Για τα ανωτέρω οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να προσκομίσουν:**

- Άδεια κυκλοφορίας, ασφαλιστήριο, ΚΤΕΟ και τέλη κυκλοφορίας από τα οποία να αποδεικνύεται η κατοχή και διαθεσιμότητα του φορτηγού οχήματος.
- Καταστάσεις προσωπικού που να αποδεικνύεται η διαθεσιμότητα απασχόλησης ενός (1) οδηγού και πέντε (5) εργατών – οδοκαθαριστών.

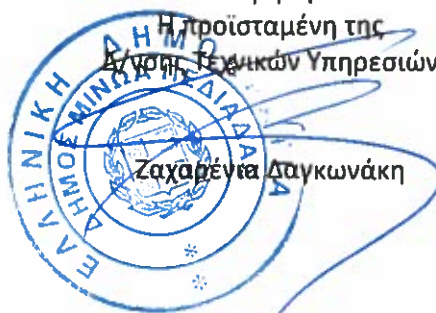
Θραψανό Μάιος 2022

Ο συντάξας



Στυλιανός Τρουβλινός

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΜΙΧ. ΤΡΟΥΒΛΙΝΟΣ  
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΓΕ  
ΔΗΜΟΥ ΜΕΣΣΑ ΠΕΛ. ΑΔΜ.





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΜΙΝΩΑ ΠΕΔΙΑΔΑΣ  
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

«Καθαρισμός εξωτερικών  
κοινόχρηστων χώρων για την αποφυγή  
διάδοσης του covid-19»

ΚΑ: 30-6275.002

### ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ

#### ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup> – ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Το κόστος προσωπικού περιλαμβάνει το κόστος που αφορά στην μισθοδοσία του οδηγού και των εργατών που θα απασχοληθούν για την εκτέλεση του αντικειμένου του διαγωνισμού. Ο υπολογισμός του μισθοδοτικού κόστους του απασχολούμενου προσωπικού παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα:

α/α	Περιγραφή	Ετήσιες Μικτές Αποδοχές (€)	Εργοδοτικές Εισφορές (€)	Συνολικό Ετήσιο Κόστος Μισθοδοσίας ανά άτομο (€)
1	Οδηγός	16.142,00	4.146,88	20.288,88
2	Εργάτης	14.448,00	3.711,69	18.159,69

Ο μισθός και οι ασφαλιστικές εισφορές υπολογίζονται βάσει συλλογικής σύμβασης εργασίας σύμφωνα με την Π.Κ. 16/01.07.2021 για τις παραπάνω ειδικότητες και αφορούν, έγγαμο μ' ένα τέκνο, βετή προϋπηρεσία και όλα τα επιδόματα που προβλέπονται ανά ειδικότητα.

#### ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup> – ΚΟΣΤΟΣ ΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ

Συμπεριλαμβάνεται το κόστος του καυσίμου που προκύπτει από τη χρήση του μηχανολογικού εξοπλισμού για την εκτέλεση του αντικειμένου των υπηρεσιών αλλά και το κόστος της αποκατάστασης των φυσιολογικών φθορών (αλλαγή λιπαντικών, προγραμματισμένη συντήρηση, αλλαγή ελαστικών) που προκύπτουν από την κίνηση του οχήματος. Για να υπολογισθεί το κόστος κίνησης χρησιμοποιούνται οι παρακάτω παραδοχές:

- Μέσο κόστος καυσίμου: 1,85 €/lt
- Μέσο κόστος φθορών για: 0,55 €/km
- Μέσος όρος διανυθέντων χιλιομέτρων: 80 km/ημέρα
- Για τον υπολογισμό των εργάσιμων ημέρων αφαιρέθηκαν οι Κυριακές και οι αργίες.

Σύμφωνα με τα παραπάνω, το ημερήσιο κόστος κίνησης του οχήματος υπολογίζεται ως εξής: (Καλυπτόμενη απόσταση/ημέρα) Χ (κόστος καυσίμων + κόστος φθορών).

### ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup> – ΛΟΙΠΑ ΚΟΣΤΗ

Σαν λοιπά κόστη υπολογίζονται:

- Οι αποσβέσεις του εξοπλισμού
- Τα κόστη που αφορούν στα ασφάλιστρα, στα τέλη κυκλοφορίας, στο ΚΤΕΟ, στις βλάβες λόγω έκτακτων περιστατικών και γενικά στην αντιμετώπιση έκτακτων περιστατικών.
- Αναλώσιμα (ΜΑΠ, σακούλες, σκούπες καθαρισμού και όποιου άλλου τύπου συνοδευτικού εξοπλισμού κ.λπ.)

### ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup> – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΑΡΟΧΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Στα παραπάνω κόστη προστίθενται και τα κόστη παροχής υπηρεσιών του αναδόχου:

- Διοικητική Υποστήριξη (Επίβλεψη-Εποπτεία)
- Λογιστική – Γραμματειακή Υποστήριξη
- Διαχείριση απασχολούμενου προσωπικού
- Γιατρό εργασίας
- Εργολαβικό όφελος

Τα γενικά κόστη παροχής υπηρεσιών υπολογίζονται σε ποσοστό 5% επί του συνόλου των δαπανών όπως αναλύονται παραπάνω.

### ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup> – ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Τα κόστη, τα οποία συνδέονται με το σύνολο της παρεχόμενης υπηρεσίας αναλύονται ως εξής:

Α. Κόστος Προσωπικού				
Περιγραφή	Μηνιαίο Κόστος Μισθοδοσίας (€/μήνα)	Αριθμός Εργαζομένων	Μήνες εργασίας προσωπικού	Συνολικό Κόστος
Οδηγός	1.690,74 €	1	6	10.144,44 €
Εργάτης	1.513,31 €	5	6	45.399,30 €
Σύνολο (€)				55.543,74 €

Β. Κόστος Κίνησης Οχήματος					
Περιγραφή	Απόσταση (km)	Κόστος Καυσίμου (€/km)	Κόστος Φθορών (€/km)	Ημέρες Εργασίας (Μ.Ο.)	Κόστος (€)
Φορτηγό 3,5 τόνων	80	1,85	0,55	180	34.560,00
Σύνολο (€)					34.560,00 €

Γ. Λοιπά κόστη			
Περιγραφή	Απόσβεση (€/μήνα)	Κόστη (€/μήνα)	Κόστος Περιόδου 6 μηνών (€)
Φορτηγό 3,5 τόνων	500,00 € (συντ. αποσβ. 12,5%)	100,00 €	3.600,00 €
Αναλώσιμα	1.000,00		6.000,00 €
Σύνολο (€)			9.600,00 €

Δ. Διοικητικές δαπάνες & Δαπάνες Παρακολούθησης Υπηρεσίας
5% επί του συνολικού κόστους της υπηρεσίας

#### ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Παρεχόμενη Υπηρεσία	Συνολικό κόστος (€)
A. Κόστος Προσωπικού	55.543,74 €
B. Κόστος Κίνησης Οχήματος	34.560,00 €
Γ. Λοιπά Κόστη	9.600,00 €
<b>Μερικό Σύνολο (€)</b>	<b>99.703,74 €</b>
Δ. Διοικητικές δαπάνες & Δαπάνες Παρακολούθησης Υπηρεσίας (5%)	4.985,19 €
<b>Σύνολο (€) (A+B+Γ+Δ)</b>	<b>104.688,93 €</b>
<b>Φ.Π.Α. (24%)</b>	<b>25.125,34 €</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>129.814,27 €</b>

Θραψανό Μάιος 2022

Ο συντάξας

Στυλιανός Τρουλλινός

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΤΡΟΥΛΛΙΝΟΣ  
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Π.Ε.  
ΔΗΜΟΥ ΜΙΝΩΑ ΠΕΡΑΙΑΣ

Θεωρήθηκε

Η προϊσταμένη της  
Δίεξης Τεχνικών Υπηρεσιών

Ζαχαρένια Δαγκωνάκη







ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΜΙΝΩΑ ΠΕΔΙΑΔΑΣ  
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

«Καθαρισμός εξωτερικών  
κοινόχρηστων χώρων για την αποφυγή  
διάδοσης του covid-19»

ΚΑ: 30-6275.002

### ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της παρεχόμενης υπηρεσίας προκύπτει από την ανάλυση που προηγήθηκε στην προηγούμενη ενότητα και αποτυπώνεται στον παρακάτω πίνακα.

A/A	Εργασία	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (€)	Π/Υ (€)
1	Καθαρισμός εξωτερικών κοινόχρηστων χώρων για την αποφυγή διάδοσης του covid-19	Υπηρεσία (κατ' αποκοπή)	1	104.688,93 €	104.688,93 €
				ΦΠΑ 24%	25.125,34 €
				<b>Γενικό Σύνολο</b>	<b>129.814,27 €</b>


Θραψανό Μάιος 2022

Ο συντάξας

  
Στυλιανός Τρουλλινός  
ΕΤΥΜΙΑΝΟΣ ΜΙΧ. ΤΡΟΥΛΛΙΝΟΣ  
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Γ.Ε.  
ΕΛΛΗΝ. ΜΙΝΩΑ ΠΕΔΙΑΔΑΣ

Θεωρήθηκε

Η προϊσταμένη της  
Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών

  
Ζαχαρένια Δαγκωνάκη



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΜΙΝΩΑ ΠΕΔΙΑΔΑΣ  
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

«Καθαρισμός εξωτερικών  
κοινόχρηστων χώρων για την αποφυγή  
διάδοσης του covid-19»

ΚΑ: 30-6275.002

### ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

#### 1. Αντικείμενο εργασιών

Το αντικείμενο της παρούσας υπηρεσίας του Αναδόχου περιλαμβάνει υπηρεσίες καθαρισμού και αποψίλωσεων σε όλους τους οικισμούς του Δήμου στις Δημοτικές Ενότητες: α. Αρκαλοχωρίου, β. Θραψανού και Καστελλίου.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα λαμβάνουν χώρα με απασχόληση εργατών καθαριότητας, με χρήση χειρωνακτικών εργαλείων, όπως σκούπες, φεράσια, τσάπες, τσουγκράνες, φτυάρια κ.λπ. Ο ανάδοχος θα αντικαθιστά τους πλαστικούς σάκους απορριμμάτων, από τους επιστύλιους απορριμματοδέκτες, που είναι τοποθετημένοι, με σάκους οι οποίοι θα παρέχονται από τον ίδιο, και είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει όλα τα απορρίμματα, σε ακτίνα δέκα πέντε (15) μέτρων γύρω από αυτά.

Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά οι εργασίες περιλαμβάνουν:

- εργασίες καθαρισμού και αποψίλωσης τάφρων, ρειθρών, κρασπέδων, πεζοδρομίων, δέντρων από παράσιτα και παραφυάδες καθώς και από φερτά υλικά ή λοιπά απορρίμματα. Τα παραγόμενα υλικά της αποψίλωσης και σάρωσης θα τοποθετούνται εντός πλαστικών σάκων και θα μεταφέρονται στους πλησιέστερους κάδους απορριμμάτων.
- το άδειασμα όλων των καλαθιών απορριμμάτων, την αλλαγή σακούλας και το καθάρισμα εξωτερικά του καλαθιού εφόσον απαιτείται.
- τη συχνή και επιμελή καθαριότητα γύρω από τους κάδους απορριμμάτων.
- τον καθαρισμό και ότι άλλο απαιτείται, σε χώρους συνάθροισης κοινού, ιδιαίτερα όταν έχουν προγραμματιστεί εκδηλώσεις, την προηγούμενη και την επόμενη μέρα της εκδήλωσης.
- τον καθαρισμό και ότι άλλο απαιτείται σε κάθε συνοικία ή οικισμό, που πανηγυρίζει, την παραμονή της εορτής.
- την σάρωση, αποψίλωση και καθαρισμό πάρκων, μνημείων, παιδικών χαρών, ανοιχτών αθλητικών εγκαταστάσεων, κλπ.
- την περιοδική καθαριότητα και ευπρεπή διατήρηση των προαύλιων χώρων των σχολείων και των παιδικών σταθμών.

#### 2. Ισχύουσες διατάξεις

Η παραπάνω υπηρεσία θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις :

α) του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει.

β) του άρθρου 61 του ν. 3979/2011, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 178 του ν. 4635/2019 (ΦΕΚ Α' 167/30-10-2019): «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» σύμφωνα με το οποίο «Το δημοτικό συμβούλιο μπορεί, κατά την κρίση του, να αποφασίζει για τη σύναψη δημόσιας σύμβασης, σύμφωνα με

τις διατάξεις του ν. 4412/2016 (Α' 147) για την εκτέλεση συγκεκριμένων υπηρεσιών συλλογής και μεταφοράς στερεών αποβλήτων και ανακυκλώσιμων υλικών, καθαριότητας κοινόχρηστων χώρων και δημοτικών κτιρίων, συντήρησης χώρων πρασίνου και ηλεκτροφωτισμού. Με την απόφαση καθορίζονται ιδίως, το αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών, η διάρκεια και η περιοχή, εντός της οποίας αυτές παρέχονται.» και από το άρθρο 117 του ν. 4674/2020 (ΦΕΚ Α' 53/11-3-2020): «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» σύμφωνα με το οποίο «Η Οικονομική Επιτροπή μπορεί, κατά την κρίση της, να αποφασίζει για τη σύναψη και ανάθεση δημόσιας σύμβασης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016 (Α' 147) για την εκτέλεση συγκεκριμένων υπηρεσιών συλλογής και μεταφοράς στερεών αποβλήτων και ανακυκλώσιμων υλικών, καθαριότητας κοινόχρηστων χώρων και δημοτικών κτιρίων, καθώς και συντήρησης χώρων πρασίνου και ηλεκτροφωτισμού, εφόσον οι σχετικές πιστώσεις είναι εγγεγραμμένες στον προϋπολογισμό. Με την ως άνω απόφαση της οικονομικής επιτροπής καθορίζονται ιδίως, το αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών, η διάρκεια και η περιοχή, εντός της οποίας αυτές παρέχονται.»

γ) Την Κ.Υ.Α. 114218/1997 (ΦΕΚ Β' 1016/17.11.1997) «Κατάρτιση πλαισίου Προδιαγραφών και γενικών προγραμμάτων διαχείρισης στερεών αποβλήτων».

Οι σε εκτέλεση των ανωτέρων νόμων, εκ δοθείσες λοιπές (πλην των αναφερομένων) κανονιστικές διατάξεις, καθώς και άλλες διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας σύμβασης παροχής υπηρεσιών και γενικότερα σε κάθε διάταξη (νόμου, απόφασης κ.λ.π.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

### **3. Εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου**

Η Διευθύνουσα Υπηρεσία του Δήμου ήτοι το Αυτοτελές Τμήμα Περιβάλλοντος θα ορίσει και θα γνωστοποιήσει εγγράφως στον Ανάδοχο τα πρόσωπα που θα επιβλέψουν την ορθή εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης.

### **4. Τεχνική ικανότητα αναδόχου – Απαιτήσεις διαγωνισμού**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το επαρκές και κατάλληλο προσωπικό και τον απαραίτητο εξοπλισμό για την εκτέλεση των υπηρεσιών που του ανατίθενται, σύμφωνα με τις δεσμεύσεις που αναλαμβάνει με την υποβολή της προσφοράς του.

Το προσωπικό που θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση της εργασίας θα πρέπει να συμπεριφέρεται κόσμια προς τους δημότες ενώ θα πρέπει να φέρει ειδικό γιλέκο φωσφορούχο χρώματος.

Το προσωπικό που θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση της εργασίας θα πρέπει να δείχνει προσοχή κατά τη χρήση του εξοπλισμού του Δήμου ώστε να αποφεύγεται κατά το δυνατό οι ζημιές και να συνεργάζεται πλήρως με την υπηρεσία καθαριότητας του Δήμου.

Ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιεί ένα (1) φορτηγό μικτού βάρους έως 3,5 τόνων καθώς και τα απαραίτητα εργαλεία και αναλώσιμα. Το προσωπικό που θα απασχολείται, θα αποτελείται από έναν (1) οδηγό για το φορτηγό και πέντε (5) εργάτες - οδοκαθαριστές.

Οι διαγωνιζόμενοι θα προσκομίσουν:

- Άδεια κυκλοφορίας, ασφαλιστήριο, ΚΤΕΟ και τέλη κυκλοφορίας από τα οποία να αποδεικνύεται η κατοχή και διαθεσιμότητα του οχήματος
- Καταστάσεις προσωπικού που να αποδεικνύεται η διαθεσιμότητα απασχόλησης ενός (1) οδηγού και τεσσάρων (4) εργατών – οδοκαθαριστών.

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να συμμορφώνονται με ορισμένα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης. Για την απόδειξη της ανωτέρω συμμόρφωσης οι διαγωνιζόμενοι

θα πρέπει να προσκομίσουν τα ακόλουθα πιστοποιητικά σε ισχύ κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με:

1. Πιστοποιητικό συστήματος διασφάλισης ποιότητας ISO 9001 του διαγωνιζόμενου σύμφωνα με το αντικείμενο του διαγωνισμού εν ισχύ.
2. Πιστοποιητικό συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης ISO 14001 του διαγωνιζόμενου σύμφωνα με το αντικείμενο του διαγωνισμού εν ισχύ.
3. Πιστοποιητικό για την τήρηση κανόνων υγιεινής και ασφάλειας των εργασιών ISO 45001 του διαγωνιζόμενου σύμφωνα με το αντικείμενο του διαγωνισμού εν ισχύ.
4. Πιστοποιητικό συστήματος για την επιχειρηματική συνέχεια, ISO 22301:2012

## **5. Ποινικές ρήτρες**

5.1 Αν οι υπηρεσίες δεν παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου, κατά τη διάρκεια της Σύμβασης, επιβάλλεται ποινική ρήτρα ίση με το 1/30 της μηνιαίας συμβατικής αμοιβής ανά ημέρα, από τον Ανάδοχο.

5.2 Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

## **6. Αμοιβή – κρατήσεις**

6.1 Ο Ανάδοχος αμείβεται σύμφωνα με την ανάλυση της αμοιβής του, όπως προκύπτει από την Οικονομική του Προσφορά και τις πιστοποιούμενες από την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί ανά μήνα.

Με την κατάθεση του τιμολογίου ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά για την είσπραξη του: i) Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας ii) Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας που αφορά τον ίδιο, αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, ή τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις προς τους απασχολούμενους με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας όταν πρόκειται για νομικό πρόσωπο. Οι ενώσεις εταιρειών αποδεικνύουν την ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών τους.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται ακόμα να προσκομίσει κατ' αίτηση του εργοδότη και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την Ελληνική νομοθεσία για την πληρωμή της απαίτησης.

Διευκρινίζεται ότι:

(α) Ο Ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων, όπως τα Ι.Κ.Α., κλπ.

(β) Η συμβατική αμοιβή δεν περιλαμβάνει Φόρο Προστιθέμενης Αξίας. Ο φόρος αυτός θα καταβάλλεται επιπλέον στον Ανάδοχο, με την πληρωμή κάθε Λογαριασμού.

6.2 Η συμβατική αμοιβή του Αναδόχου περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες (όπως λειτουργικά έξοδα, έξοδα μετακινήσεων, πρόσθετα ειδικά και γενικά έξοδα και κάθε δαπάνη μη ρητά κατονομαζόμενη εδώ και στα λοιπά άρθρα της παρούσας Ε.Σ.Υ. και των λοιπών συμβατικών τευχών, αναγκαία όμως για την εκτέλεση της σύμβασης και την επιτυχή εκπλήρωση των υποχρεώσεων του) και το εργολαβικό του κέρδος μέχρι την ολοκλήρωση των υπηρεσιών.

6.3 Τα τιμολόγια του Αναδόχου για την αμοιβή του καθώς και οι πληρωμές που θα διεκπεραιώνονται από τον Δήμο θα είναι εκπεφρασμένα σε ΕΥΡΩ και σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

## **7. Γενικά καθήκοντα, ευθύνες, υποχρεώσεις του Αναδόχου**

7.1 Γενικές υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου

7.1.1 Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ρητά και αμετάκλητα να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές προσδιορίζονται στα Συμβατικά Τεύχη που συνοδεύουν την Διακήρυξη με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση, και αναλαμβάνει όλες τις ευθύνες που απορρέουν από τη Σύμβαση.

7.1.2 Αν ο Ανάδοχος κληθεί από τον Δήμο να παρέμβει σε υπόθεση μεταξύ αυτού (του Δήμου) και τρίτου, υποχρεώνεται να ενεργήσει σύμφωνα με τη Σύμβαση. Εάν από τη σύμβαση δεν συνάγεται ο τρόπος δράσης του, απευθύνεται στον εργοδότη ζητώντας σχετικές οδηγίες.

## 7.2 Ανάλυση ευθύνης από τον Ανάδοχο

7.2.1 Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση και λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να απαλλάσσει τον εργοδότη και τους υπαλλήλους του από κάθε ευθύνη, όσον αφορά σε οποιαδήποτε διεκδικήσεις ή ευθύνες μπορεί να ανακύψουν από ατύχημα ή θάνατο προσωπικού του Αναδόχου.

7.2.2 Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος (και οι προστεθέντες του) αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων τους.

## 7.3 Ασφαλιστικές υποχρεώσεις του Αναδόχου για το Προσωπικό του

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την κείμενη για την κοινωνική ασφάλιση νομοθεσία (σε ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ κλπ.), για το προσωπικό του, που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης.

## 7.4 Δημοσιοποίηση - Ανακοινώσεις στον Τύπο

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του Τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη σύμβαση ή τον Δήμο.

## 7.5 Αλληλογραφία του Αναδόχου με τον Εργοδότη

Τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη θα πρέπει να αποστέλλονται κατ' αρχήν μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, τα δε πρωτότυπα αυτών να αποστέλλονται με συστημένο ταχυδρομείο ή με υπηρεσία ταχυμεταφορών και να είναι συντεταγμένα στην Ελληνική γλώσσα.

## 8. Υποχρεώσεις του Δήμου

### 8.1 Παράδοση πληροφοριών για τη σύμβαση

Ο Εργοδότης υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο, χωρίς επιβάρυνση, όλες τις πληροφορίες που αφορούν τη Σύμβαση, εφόσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

### 8.2 Έγκαιρη πληρωμή του Αναδόχου

Με την έκδοση του σχετικού τιμολογίου μετά το πέρας κάθε μήνα παροχής της υπηρεσίας, ο Δήμος υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα το εργολαβικό αντάλλαγμα στον Ανάδοχο, κατά τους όρους του Νόμου.

## 9. Διαφορές – διαφωνίες – ανωτέρα βία

### 9.1 Συμβατικά τεύχη

Τα συμβατικά τεύχη αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση που υπάρξουν αντικρουόμενες διατάξεις ή όροι στα συμβατικά τεύχη, υπερισχύουν τα αναγραφόμενα στο ισχυρότερο κάθε φορά, κατά τη σειρά προτεραιότητας που ορίζεται στην Διακήρυξη και την Ε.Σ.Υ. της παρούσας.

## 9.2 Ανωτέρα Βία

9.2.1 Αν κατά την εκτέλεση της σύμβασης επισυμβούν γεγονότα ή περιστατικά «ανώτερης βίας», τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των συμβαλλομένων, καθένα εκ των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, εφόσον αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωση τους. Το παραπάνω δικαίωμα υφίσταται μόνο στις περιπτώσεις που οι συνέπειες των περιστατικών αυτών δεν ρυθμίζονται από το Νόμο, ή τη σύμβαση.

9.2.2 Η μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της αναστολής, δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών, που κατέστησαν απαιτητές πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών.

9.2.3 Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δικαιολογούν την εκ μέρους του Αναδόχου άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεσης των καθηκόντων του όπως αυτά προβλέπονται στη Σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από το Νόμο ή την σύμβαση. Αν παρότι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο Ανάδοχος αρνηθεί την εκτέλεση της σύμβασης, ο Δήμος μπορεί να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο εφ' όσον προηγουμένως τον καλέσει εξωδίκως 15 ημέρες πριν να καταθέσει τις απόψεις του, κατά τις σχετικές διατάξεις του νόμου.

## 10. Διοικητική – δικαστική επίλυση διαφορών

Οι διαφορές μεταξύ του εργοδότη και του Αναδόχου επιλύονται κατά τα λεπτομερώς αναφερόμενα στο άρθρο 13 του Νόμου 1418/1984. Η διοικητική και η δικαστική διαδικασία δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης, εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά στο Νόμο.

## 11. Γλώσσα επικοινωνίας

Η Σύμβαση θα συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα.

Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη ή άλλων ελληνικών αρχών ή φορέων θα γίνονται στην Ελληνική γλώσσα. Οπουδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης απαιτηθεί ερμηνεία ή μετάφραση από ή/και προς τα Ελληνικά, αυτές θα εξασφαλίζονται από τον Ανάδοχο και με κόστος που θα βαρύνει τον ίδιο.

Σε κάθε περίπτωση αμφισβητήσεων ή διαφορών, το Ελληνικό κείμενο κατ'εξουσίαν των εγγράφων σε αλλοδαπή γλώσσα.

Θραψανό Μάιος 2022

Ο συντάξας

Στυλιανός Τρουλλινός

ΕΠΥΛΙΑΝΟΣ ΜΕΧ. ΤΡΟΦΙΜΩΝ  
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΤΕ  
ΔΗΜΟΥ ΜΙΝΩΑ ΠΕΔΙΑΔΑΣ

Θεωρήθηκε

Η προϊσταμένη της

Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών

Ζαχαρένια Δαγκωνάκη

