

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΜΙΝΩΑ ΠΕΔΙΑΔΑΣ

Θραψανό 31/07/2020
Αρ. πρωτ.: οικ. 10153

ΣΥΜΒΑΣΗ

για την παροχή υπηρεσίας

«ΑΠΟΜΑΓΝΗΤΟΦΩΝΗΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ»

συνολικού ποσού **3.950,00€** (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%)

Στο Θραψανό σήμερα 31/07/2020, στο δημοτικό κατάστημα του Δήμου Μινώα Πεδιάδας, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

- 1) ο **Εμμανουήλ Φραγκάκης**, Δήμαρχος, ως νόμιμος εκπρόσωπος του Δήμου Μινώα Πεδιάδας, με ΑΦΜ 099285315 και έδρα τον Ευαγγελισμό Πεδιάδας Καστελλίου και
- 2) ο **Στυλιανός Λιουδάκης**, εκπρόσωπος της ατομικής εταιρίας “Data Write – Μηχανογραφικές επεξεργασίες – Στυλιανός Λιουδάκης”, ΑΦΜ 074085872, ΔΟΥ Ρεθύμνου, (διεύθυνση: Επιμενίδου Μαρουλή 21, ΤΚ 74100 Ρέθυμνο, τηλ.: 2831100344, Email: info@datawrite.gr). (καλούμενη στο εξής «ανάδοχος»).

Έχοντας υπόψη τους:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν.3463/06 (Δ.Κ.Κ).
2. Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 20 του Ν. 3731/08.
3. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 και ιδιαίτερος τα άρθρα 116, 118 και 120.
4. Την τεχνική έκθεση που συνέταξε η Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου.
5. Την αρ. 1243/2020 απόφαση του Δημάρχου, με την οποία πραγματοποιήθηκε η απευθείας ανάθεση της υπηρεσίας.

συνάπτουν σύμβαση με τους όρους που αναγράφονται στις επόμενες παραγράφους:

Άρθρο 1^ο - Αντικείμενο

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η ψηφιοποίηση και απομαγνητοφώνηση των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μινώα Πεδιάδας έτους 2020.

Άρθρο 2ο

Διάρκεια

Η διάρκεια της σύμβασης, ορίζεται ότι αρχίζει από την υπογραφή της και λήγει με την παράδοση των απομαγνητοφωνημένων πρακτικών.

Άρθρο 3^ο

Τρόπος καταβολής αμοιβής

Η καταβολή της αμοιβής θα γίνεται τμηματικά με την παράδοση των απομαγνητοφωνημένων πρακτικών του Δήμου και την παραλαβή αυτών από την αρμόδια επιτροπή, όπως ορίζεται με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

Η αμοιβή της αντισυμβαλλόμενης υπόκειται στις κατά νόμο κρατήσεις (φόρος εισοδήματος κλπ).

Άρθρο 4^ο

Υποχρεώσεις συμβαλλομένων

A. Της εταιρίας “Data Write”

Η εταιρεία, μετά από ειδοποίηση των υπηρεσιών του Δήμου, θα προσέρχεται στο χώρο της γραμματείας του Δ.Σ., από την οποία θα παραλαμβάνει τις ηχογραφημένες κασέτες ή ότι άλλο οπτικοακουστικό μέσο είχε το Δ.Σ. στη διάθεσή του προκειμένου να καταγράψει ηλεκτρονικά τη συνεδρίαση και μαζί απαραίτητως τα θέματα ημερησίας διάταξης, καθώς και λίστα με τα παρόντα μέλη του Δ.Σ.

Η εταιρεία στη συνέχεια, αναλαμβάνει τη ψηφιοποίηση και απομαγνητοφώνηση της συνεδρίασης και τα πρακτικά θα γράφονται σε πρόγραμμα Η/Υ Microsoft Office-Word, με ακρίβεια ως προς την απόδοσή τους.

Η παράδοση θα γίνεται αυτοπροσώπως στη γραμματεία του Δ.Σ. σε συσκευασία ανακυκλώσιμου χάρτινου κιβωτίου, κατάλληλου για άμεση αρχειοθέτηση, το οποίο θα περιέχει:

1. ένα (1) θερμοκολλημένο τεύχος των απομαγνητοφωνημένων πρακτικών.
2. ένα (1) αντίγραφο των απομαγνητοφωνημένων πρακτικών σε DVD ή CD.

Β. Του Δήμου

Ο Δήμος καλείται να μεριμνά για την έγκαιρη παράδοση του προς επεξεργασία υλικού.

Ο Δήμος είναι υποχρεωμένος, εφόσον βεβαιώνεται η πρόοδος και η καλή εκτέλεση του έργου, να καταβάλει στο γραφείο την ανάλογη αμοιβή στον ανάδοχο.

Άρθρο 5^ο

Λύση σύμβασης

Η σύμβαση λύεται με την παράδοση των πρακτικών.

Η σύμβαση μπορεί να λυθεί μονομερώς με έγγραφη δήλωση του συμβαλλόμενου μέρους που επιθυμεί τη λύση της. Η λύση επέρχεται ένα (1) μήνα μετά την ημερομηνία της δήλωσης. Στην περίπτωση αυτή καταβάλλεται στην αντισυμβαλλόμενη η αναλογούσα αμοιβή για τις μέχρι την ημερομηνία της λύσης εκτελεσθείσες από την αντισυμβαλλόμενη εργασίες, σύμφωνα με τον τρόπο καταβολής της αμοιβής που ορίζεται στο άρθρο 4 της παρούσας.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε δύο (2) αντίγραφα (ένα για το κάθε μέρος), αναγνώσθηκε και υπογράφηκε από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΦΡΑΓΚΑΚΗΣ