



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΜΙΝΩΑ ΠΕΔΙΑΔΑΣ
Δ Η Μ Α Ρ Χ Ο Σ

Αρκαλοχώρι, 17/03/2017

Αρ. πρωτ. οικ. : 3056

Πληρ.: Γραφείο Δημάρχου
Τηλ.: 28913 40335 & -300
Fax: 28910 29096
e-mail: minoa@minoapediadas.gr

ΑΠΟΦΑΣΗ 436 / 2017

Ο Δήμαρχος Μινώα Πεδιάδας, κ. Ζαχαρίας Καλογεράκης

Έχοντας υπόψη:

Τις Διατάξεις του άρθρου 59 του Ν. 3852/ 2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), αναφορικά με τον ορισμό των Αντιδημάρχων και την αναπλήρωση του Δημάρχου.

- Την υπ' αριθμ. 15150/ 15.4.2014 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Πρωτοβάθμιοι και Δευτεροβάθμιοι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης της Χώρας με το Ν. 3852/ 2010», όπως ισχύει.
- Τις Διατάξεις της παραγράφου του άρθρου 3 παρ. 3 περιπτ. ε & στ του Ν. 4051/2012 (Α' 40), αναφορικά με τον ορισμό αντιδημάρχων οι οποίοι δε θα λαμβάνουν αντιμισθία.
- Τα επίσημα πληθυσμιακά δεδομένα της τελευταίας απογραφής έτους 2011 της ΕΛΣΤΑΤ για τον Δήμο ΜΙΝΩΑ ΠΕΔΙΑΔΑΣ σύμφωνα με το ΦΕΚ 698/Β' Τεύχος/20-3-2014 κατά το οποίο ο μόνιμος πληθυσμός του ανέρχεται στις 17.563 κατοίκους.
- Το γεγονός ότι ο Δήμος ΜΙΝΩΑ ΠΕΔΙΑΔΑΣ έχει τρεις (3) Δημοτικές Ενότητες.
- Το γεγονός ότι ο Δήμος εμπίπτει στις Διατάξεις του άρθρου 59, παρ. 2 του Ν. 3852/ 2010 και επομένως μπορεί να ορισθούν τέσσερις (4) Αντιδήμαρχοι.
- Τον Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών του Δήμου, όπως τροποποιήθηκε (ΦΕΚ 721/Τεύχος Β'/29-3-2013).
- Τη Γνωμοδότηση του Νομικού Συμβούλου του Δήμου Μινώα Πεδιάδας με αρ. πρωτ. 2915/14-03-2017.

α π ο φ α σ ί ζ ε ι

τον ορισμό των Αντιδημάρχων και των Εντεταλμένων Δημοτικών Συμβούλων του Δήμου Μινιά Πεδιάδας, σύμφωνα με το Νόμο, μεταβιβάζοντας σε αυτούς συγκεκριμένες αρμοδιότητες , όπως παρακάτω:

1. Ορίζει Αντιδήμαρχο Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Διαφάνειας, Διοίκησης και ΚΕΠ το Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας κ. **Εργαζάκη Βασίλειο**, στον οποίο δεν παρέχεται αντιμισθία και του μεταβιβάζει τις παρακάτω καθ' ύλην αρμοδιότητες:

- Λειτουργίας του προγράμματος «Διαύγεια».
- Εποπτείας και ευθύνης Διοικητικών Θεμάτων και συγκεκριμένα:
 - i. Εποπτείας και ευθύνης των Διοικητικών Υπηρεσιών και των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου και συγκεκριμένα των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, Γραμματείας Οργάνων Διοίκησης, Ληξιαρχείου, Δημοτολογίου, Δημοτικής Κατάστασης, Πρωτοκόλλου και Διεκπεραίωσης.
 - ii. Εποπτείας του συνόλου του προσωπικού του Δήμου, συνεπικουρούμενος από το Γενικό Γραμματέα και τους αντιδημάρχους στον τομέα τον οποίων υπάγεται το προσωπικό.
 - iii. Έκδοσης πιστοποιητικών προσωπικής και οικογενειακής κατάστασης των Δημοτών, καθώς και τις βεβαιώσεις μόνιμης κατοικίας.
 - iv. Έκδοσης των πράξεων των υπηρεσιακών μεταβολών του προσωπικού.
 - v. Λειτουργίας των υπηρεσιών αλλοδαπών και μεταναστών.
 - vi. Την έκδοση και υπογραφή όλων των αποφάσεων, εγγράφων και δικαιολογητικών, που σχετίζονται με τις πιο πάνω ανατιθέμενες αρμοδιότητες.
- Υπογραφής βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών Διοικητικών εγγράφων, που εκδίδονται από τις Δημοτικές υπηρεσίες που λειτουργούν στα όρια των Δ.Ε. Καστελλίου .
- Τέλεσης πολιτικών γάμων στη Δημοτική Ενότητα Καστελλίου.
- Λειτουργίας των ΚΕΠ.

2. Ορίζει Αντιδήμαρχο Καθημερινότητας, Καθαριότητας, Περιβάλλοντος και Πρασίνου, το Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας κ. **Πατρωνάκη Γεώργιο**, στον οποίο παρέχεται αντιμισθία και του μεταβιβάζει τις παρακάτω καθ' ύλην αρμοδιότητες:

- Ευθύνης των Δασών.
- Παιδικών χαρών .

- Κοιμητηρίων .
- Εκτέλεσης έργων ηλεκτροφωτισμού .
- Ευθύνης της καθαριότητας όλων των κοινόχρηστων χώρων της εδαφικής περιφέρειας του Δήμου, της αποκομιδής και Διαχείρισης των αποβλήτων.
- Επίβλεψης μελετών και έργων προστασίας περιβάλλοντος και πρασίνου .
- Μέριμνας για Δράσεις που αφορούν σε αδέσποτα ζώα.
- Υπογραφής βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών Διοικητικών εγγράφων, που εκδίδονται από τις Δημοτικές υπηρεσίες που λειτουργούν στα όρια της Δ. Ε. Θραψανού .
- Τέλεσης πολιτικών γάμων στη Δημοτική Ενότητα Θραψανού .

3. Ορίζει Αντιδήμαρχο Οικονομικών και αξιοποίησης Δημοτικής Περιουσίας το Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας **κ. Γενιτσαρίδη Πρόδρομο**, στον οποίο δεν παρέχεται αντιμισθία, και του μεταβιβάζει τις παρακάτω καθ' ύλην αρμοδιότητες:

- Ευθύνης των οικονομικών και των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου και συγκεκριμένα: Προσόδων, ΤΑΠ και Τελών Καθαριότητας και Φωτισμού, Ελέγχου, Δημοτικής Περιουσίας, Ταμειακής Βεβαίωσης Εισπράξεων Κοινοποιήσεων φορολογητέας ύλης, Προϋπολογισμού, Εκκαθάρισης Δαπανών, Προμηθειών, Λογιστηρίου-Διπλογραφικού, Ταμείου, Διαχείρισης υλικών και αποθεματικού εξοπλισμού γραφείων.
- Συνυπογραφής των βεβαιωτικών καταλόγων και των χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής των Δαπανών, οι οποίες έχουν εκκαθαριστεί από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου (άρθρο 58 παρ. 1 περ. ε του Ν. 3852/2010, ΦΕΚ 114 Α' /2006, άρθρο 22 Β.Δ. 15-06-1959, ΦΕΚ 114 Α' /1959, ΕΣ Τμ. VII 175/2007), καθώς και όλων των εγγράφων, αποφάσεων, δικαιολογητικών και πράξεων σχετικά με την οικονομική υπηρεσία.
- Λειτουργίας του Γραφείου Προμηθειών, το οποίο είναι αρμόδιο για τη Διεκπεραίωση και τον προγραμματισμό των απαιτούμενων Διαδικασιών για οποιαδήποτε μορφή προμήθειας, είτε αναλώσιμων, είτε άλλων υλικών, στην οποία προχωράει ο Δήμος. Την υπογραφή των συμβάσεων έχει ο Δήμαρχος.
- Έκδοσης αδειών και λειτουργίας καταστημάτων και επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος.
- Διαφήμισης και των χώρων για την τοποθέτηση πλαισίων προβολής υπαίθριας Διαφήμισης.
- Δημοτικών και κοινοτικών καλλιεργητικών εκτάσεων και βοσκοτόπων, προστασίας και Διαχείρισης των υδάτινων πόρων.

- Την επιβολή προστίμων για τα παράνομα πλαίσια και τις παράνομες πινακίδες (Ν. 2946/2001, ΦΕΚ 224 Α΄/2001).
- Υπογραφής βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών Διοικητικών εγγράφων, που εκδίδονται από τις Δημοτικές υπηρεσίες που λειτουργούν στα όρια της Δ. Ε. Αρκαλοχωρίου.
- Τέλεσης πολιτικών γάμων στη Δημοτική Ενότητα Αρκαλοχωρίου.
- Υπογραφής της επιβολής προστίμων.

4. Ορίζει Αντιδήμαρχο Τεχνικών Έργων και Τουριστικής Προβολής, το Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας κ. Δερμιτζάκη Ζαχαρία, στον οποίο παρέχεται αντιμισθία, και του μεταβιβάζει τις παρακάτω καθ' ύλην αρμοδιότητες:

- Εποπτείας και ευθύνης των Τεχνικών υπηρεσιών και των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου και συγκεκριμένα της Διεύθυνσης των Τεχνικών Έργων, Τεχνικό Αρχείο, Προγραμματισμού, Μελετών και Επίβλεψης Έργων, Εκτέλεσης Έργων Οδοποιίας, Εκτέλεσης Κτιριακών Έργων, Εκτέλεσης Έργων Υπαίθριων Χώρων, τεχνικών Συνεργειών, Προγραμματισμού και Οργάνωσης Μελετών - Επίβλεψης Έργων.
- Λειτουργίας του Γραφείου Κίνησης που είναι αρμόδιο για τον προγραμματισμό και τις κινήσεις των οχημάτων του Δήμου, τη συντήρηση και επισκευή ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού και τη Διαχείριση υλικών, καυσίμων, ανταλλακτικών μηχανολογικού εξοπλισμού.
- Αγροτικής οδοποιίας.
- Αντιπλημμυρικών και εγγειοβελτιωτικών τεχνικών έργων.
- Ευθύνης του τομέα Ανάπτυξης, Οικολογίας, Ενέργειας και εναλλακτικών μορφών ενέργειας, έρευνας και τεχνολογίας.
- Διαχείρισης των Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και των εν γένει Θεμάτων που συνδέονται με χρηματοδοτήσεις στο πλαίσιο προγραμμάτων χρηματοδότησης.
- Ανάπτυξης Δράσεων τουριστικής προβολής.

Η λειτουργία των **Δημοτικών και λαϊκών αγορών**, καθώς και των εμποροπανηγύρεων ανατίθενται στους **Προέδρους των Συμβουλίων της Δημοτικής Κοινότητας Αρκαλοχωρίου και της Τοπικής Κοινότητας Καστελλίου**, οι οποίοι έχουν την ευθύνη εποπτείας της άσκησης υπαίθριων εμπορικών Δραστηριοτήτων και χορήγησης των σχετικών αδειών.

5. Ορίζει Εντεταλμένο Δημοτικό Σύμβουλο σε θέματα ΥΓΕΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ & ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΥ, το Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας κ. Χρονάκη Αντώνιο, με αρμοδιότητες εποπτείας και σε θέματα:

- Προστασίας της Δημόσιας υγείας, υγειονομικού ελέγχου των καταστημάτων και επιχειρήσεων, προστασίας του καταναλωτή.
- Υποστήριξης και φροντίδας ευπαθών κοινωνικών ομάδων, πρόνοιας απόρων και αστέγων, Δράσεις εθελοντισμού και τοπικών Δικτύων κοινωνικής αλληλεγγύης, απασχόλησης.
- Εποπτείας και ευθύνης γενικότερα των αρμοδιοτήτων της Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης, που προβλέπονται στο άρθρο 75 του Ν. 3463/2006, περ. ε του ΚΔΚ .
- Λειτουργίας του Συμβουλίου Ένταξης Μεταναστών.
- Κοινωνικής πρόνοιας και αλληλεγγύης.

6. Ορίζει Εντεταλμένο Δημοτικό Σύμβουλο Πολιτικής Προστασίας και με κατά τόπο αρμοδιότητες στη Δημοτική Ενότητα Αρκαλοχωρίου, το Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας κ. Πλεύρη Ευάγγελο, για θέματα:

- Συντονισμού και επίβλεψης του έργου της πολιτικής προστασίας.
- Δημοτικής συγκοινωνίας - κυκλοφοριακού και ιδίως : i. Τη Δημοτική - αστική συγκοινωνία, τους χώρους στάθμευσης, καθώς και τον έλεγχο της στάθμευσης αυτοκινήτων.
- Υπογραφής βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων, που εκδίδονται από τις αποκεντρωμένες δημοτικές υπηρεσίες της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών (Δημοτολόγιο - Ληξιαρχείο) και του Τμήματος Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών ΚΕΠ που λειτουργούν στα όρια της Δ. Ε. Αρκαλοχωρίου.
- Τέλεσης πολιτικών γάμων στη Δημοτική Ενότητα Αρκαλοχωρίου.

7. Ορίζει Εντεταλμένο Δημοτικό Σύμβουλο Πρωτογενή Τομέα και με κατά τόπο αρμοδιότητες στη Δημοτική Ενότητα Θραψανού, το Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας κ. Ταμιωλάκη Γεώργιο, για θέματα:

- Άρδευσης - Δικτύων .
- Συντήρησης και Διαχείρισης των συστημάτων άρδευσης και των αντλιοστασίων .
- Γραφείων αγροτικής ανάπτυξης.
- Υπογραφής βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων, που εκδίδονται από τις αποκεντρωμένες δημοτικές υπηρεσίες της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών (Δημοτολόγιο - Ληξιαρχείο) και του Τμήματος Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών ΚΕΠ, που λειτουργούν στα όρια της Δημοτικής Ενότητας Θραψανού.
- Τέλεσης πολιτικών γάμων στη Δημοτική Ενότητα Θραψανού.

8. Ορίζει Εντεταλμένο Δημοτικό Σύμβουλο και με κατά τόπο αρμοδιότητες στη Δημοτική Ενότητα Καστελλίου, το Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας τον κ. Βιδάκη Κωνσταντίνο, για θέματα:

- Υπογραφής βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων, που εκδίδονται από τις αποκεντρωμένες δημοτικές υπηρεσίες της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών (Δημοτολόγιο - Ληξιαρχείο) και του Τμήματος Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών ΚΕΤΠ που λειτουργούν στα όρια της Δ. Ε. Καστελλίου.
- Τέλεσης πολιτικών γάμων στη Δημοτική Ενότητα Καστελλίου.

9. Ορίζει Εντεταλμένο Δημοτικό Σύμβουλο και με κατά τόπο αρμοδιότητες στη Δημοτική Ενότητα Αρκαλοχωρίου, το Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας τον κ. Μανουρά Αριστεΐδη, για θέματα:

- Υπογραφής βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων, που εκδίδονται από τις αποκεντρωμένες δημοτικές υπηρεσίες της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών (Δημοτολόγιο- Ληξιαρχείο) και του Τμήματος Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών ΚΕΤΠ που λειτουργούν στα όρια της Δ. Ε. Αρκαλοχωρίου.
- Τέλεσης πολιτικών γάμων στη Δημοτική Ενότητα Αρκαλοχωρίου.

Οι Εντεταλμένοι Σύμβουλοι ορίζονται υπεύθυνοι για τη ρύθμιση ειδικότερων ζητημάτων και εξουσιοδοτούνται παράλληλα για την υπογραφή εγγράφων που αφορούν στη λειτουργία και διαχείριση του αντικειμένου που τους ανατίθεται.

Η παρούσα ισχύει από την ημέρα Δημοσίευσής της στον Τοπικό ημερήσιο Τύπο (ΠΑΤΡΙΣ, ΝΕΑ ΚΡΗΤΗ) κατά το άρθρο 59 παρ. 6 του Ν 3852/2010 .

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΜΙΝΩΑ ΠΕΔΙΑΔΑΣ

ΖΑΧΑΡΙΑΣ ΚΑΛΟΓΕΡΑΚΗΣ

Κοινοποίηση

- Αντιδημάρχους & Εντεταλμένους Δημ. Συμβούλους Δήμου Μινώα Πεδιάδας .
- Διευθύνσεις & Τμήματα του Δήμου Μινώα Πεδιάδας.